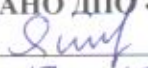


Согласовано:  
Председатель совета трудового коллектива  
АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»  
 Э.Р. Ямалутдинова  
«17» 10 2019 г.

Утверждаю:  
Директор АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»  
 Э.Р. Ямалутдинов  
«17» 10 2019 г.



## Положение об организации учебного процесса

Автономной некоммерческой образовательной  
организации дополнительного профессионального образования  
«Учебно-Методический Центр на железнодорожном транспорте»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует вопросы, связанные с организацией учебного процесса в Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Учебно-Методический Центр на железнодорожном транспорте» в г. Челябинске, в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ «О персональных данных», № 152-ФЗ от 27.07.2006г.;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. №761н (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. № АК – 821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Методических рекомендаций по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ. Приложение к письму Минобрнауки РФ от 28.08.2015 г. № АК – 2563/05;
- Устава АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

1.2 Целью обучения является удовлетворение потребностей педагогических работников образовательных организаций и сторонних образовательных организаций, работников железнодорожного транспорта и других отраслей

экономики в совершенствовании и (или) получение новой компетенции необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации; получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

- 1.3 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ», с учётом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.
- 1.4 Обучение проводится на базе АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» в г. Челябинске и образовательных организаций среднего и профессионального и высшего образования, и сторонних организаций в соответствии с планом АНО ДПО.

## **2. Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса**

2.1 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (ДПП): программ повышения квалификации (ППК) и программ профессиональной переподготовки (ППП). Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.1.1 АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» размещает на своем официальном сайте информацию о программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

2.2 Содержание программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки может быть скорректировано филиалом АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» в г. Челябинске в части учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), организационно-педагогических условий, форм аттестации, оценочных материалов и иных компонентов в соответствии с потребностями регионального рынка образовательных услуг.

2.3 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.4 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.5 Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебным планом дополнительной профессиональной программы определяется перечень, трудоемкость, последовательность изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации.

2.6 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получения новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

2.7 Образовательная деятельность обучающихся в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» в г. Челябинске предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной работы и другие виды учебных занятий, определенные дополнительной профессиональной программой.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1 При реализации дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Обучение слушателей по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

3.2 Дополнительные профессиональные программы реализуются АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ», как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

3.3 Образовательный процесс в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

3.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся ежедневно с 9:00 до 16:20, до 8 часов в день.

3.5 Язык обучения — русский.

3.6 При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»

3.7 По срокам освоения определяются следующие дополнительные профессиональные программы:

- Программы повышения квалификации от 16 до 250 часов
- Программы профессиональной переподготовки — от 250 часов и выше.

3.8 Обучение в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» осуществляется с учетом потребностей и возможностей слушателя в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной и заочной форме, с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3.9 Оценка результатов обучения и уровня знаний проводится преподавателями по результатам промежуточной и итоговой формы аттестации.

3.10 Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

#### **4. Требования к документации по организации учебного процесса**

4.1 АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» предоставляет, по просьбе обучающегося, справку о нахождении на курсах повышения квалификации для предъявления ее по месту работы.

4.2 Нормативная численность слушателей в группе от 6 человек до 25 человек.

4.3 К распорядительным документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:

- Приказ о составе аттестационной комиссии
- Приказ об отчислении
- Приказ о зачислении слушателей на обучение
- Расписание учебных занятий
- Учебный план, учебно-тематический план
- Утвержденная дополнительная профессиональная программа;

4.4 К финансовым документам по дополнительному профессиональному образованию относятся:

- калькуляция стоимости обучения одного слушателя по программе повышения квалификации, смета;
- счет;
- акт об оказании услуг (для организаций и частных лиц);

4.5 Иные документы:

- договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- договор возмездного оказания услуг и акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору возмездного оказания услуг (с преподавателями);
- журнал учета учебных занятий
- сведения о работе, выполненной преподавателями
- журнал регистрации выдачи документов о повышении квалификации
- список выдачи документов об образовании
- протокол заседания аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы
- ведомость итоговой аттестации
- личные дела обучающихся(заявление-анкета)
- бланк заявления-анкеты

## 5. Преподавательский состав

5.1 Учет часов преподавателей АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» проводится на основании Положения о нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых преподавательским составом АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»

5.1.1 В АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» учет работы преподавателей осуществляется на основании индивидуального плана работы, выполнения педагогической нагрузки.

5.1.2 Оплата работы преподавателя за занятия, проведенные сверх установленной нагрузки, производится согласно ставкам оплаты труда преподавательского состава, утвержденным директором АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»

5.2 Преподавательский состав АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» формируется из числа профессорско-преподавательского состава ведущих образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, профильных организаций и предприятий на основе гражданско-правового договора.

5.3 Преподавательский состав должен включать в себя не менее 60% преподавателей, имеющих ученую степень, или ведущих специалистов отрасли, или имеющих опыт экспертной деятельности в области образования.

5.4 Учет работы преподавателей, привлекаемых к проведению учебных занятий по дополнительным профессиональным программам, осуществляется на основании журнала учебных занятий; работа преподавателей оплачивается согласно договору, акту выполненных работ и ставкам оплаты труда преподавательского состава, утвержденным директором АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

5.5 Преподаватели обязаны проводить занятия со слушателями на высоком профессиональном уровне, с учетом современных тенденций в Российском образовании, в соответствии с расписанием занятий.

## **6. Обучающиеся АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»**

6.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

6.2 Зачисление на курсы повышения квалификации осуществляется на основании заявки-анкеты.

6.3 Обучающимся в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» является лицо, зачисленное в соответствии с Приказом директора АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» для обучения по дополнительной профессиональной программе.

6.4 Обучающиеся имеют право:

- участвовать в формировании содержания дополнительной профессиональной программы и выбирать по согласованию с АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» дисциплины (модули) для обучения по индивидуальному учебному плану;
- пользоваться имеющейся в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой по вопросам профессиональной деятельности.
- принимать участие в конференциях и других учебно-методических мероприятиях, проводимых АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5 Обучающиеся в АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» обязаны:

- выполнять требования дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» по срокам и объемам согласно программе;
- соблюдать требования настоящего Положения;
- бережно относиться к имуществу АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»

## **7. Документы о повышении квалификации и профессиональной переподготовке**

7.1 На основании приказа об окончании обучения лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются следующие документы:

- удостоверение о повышении квалификации (программы повышения квалификации от 16 до 250 часов);
- диплом о профессиональной переподготовке (программы профессиональной переподготовки — свыше 250 часов).

7.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также тем, кто освоил часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчислен из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

7.4. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого устанавливает АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ»

7.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

## **8. Условия оплаты**

8.1. Обучение осуществляется на возмездной основе. Взаимоотношения между слушателями и АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» регламентируются Уставом АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» и юридическими и (или) физическими лицами.

8.2 Оплата производится юридическими и (или) физическими лицами путем перечисления денежных средств на расчетный счет АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ».

8.3 Обучающимся и организациям выдаются следующие финансовые документы:

- счет;
- акт сдачи-приема оказанных услуг.

8.4 При реализации дополнительных профессиональных программ на базе образовательных организаций среднего профессионального или высшего образования между АНО ДПО «УМЦ на ЖДТ» и профессиональными организациями заключается договор.